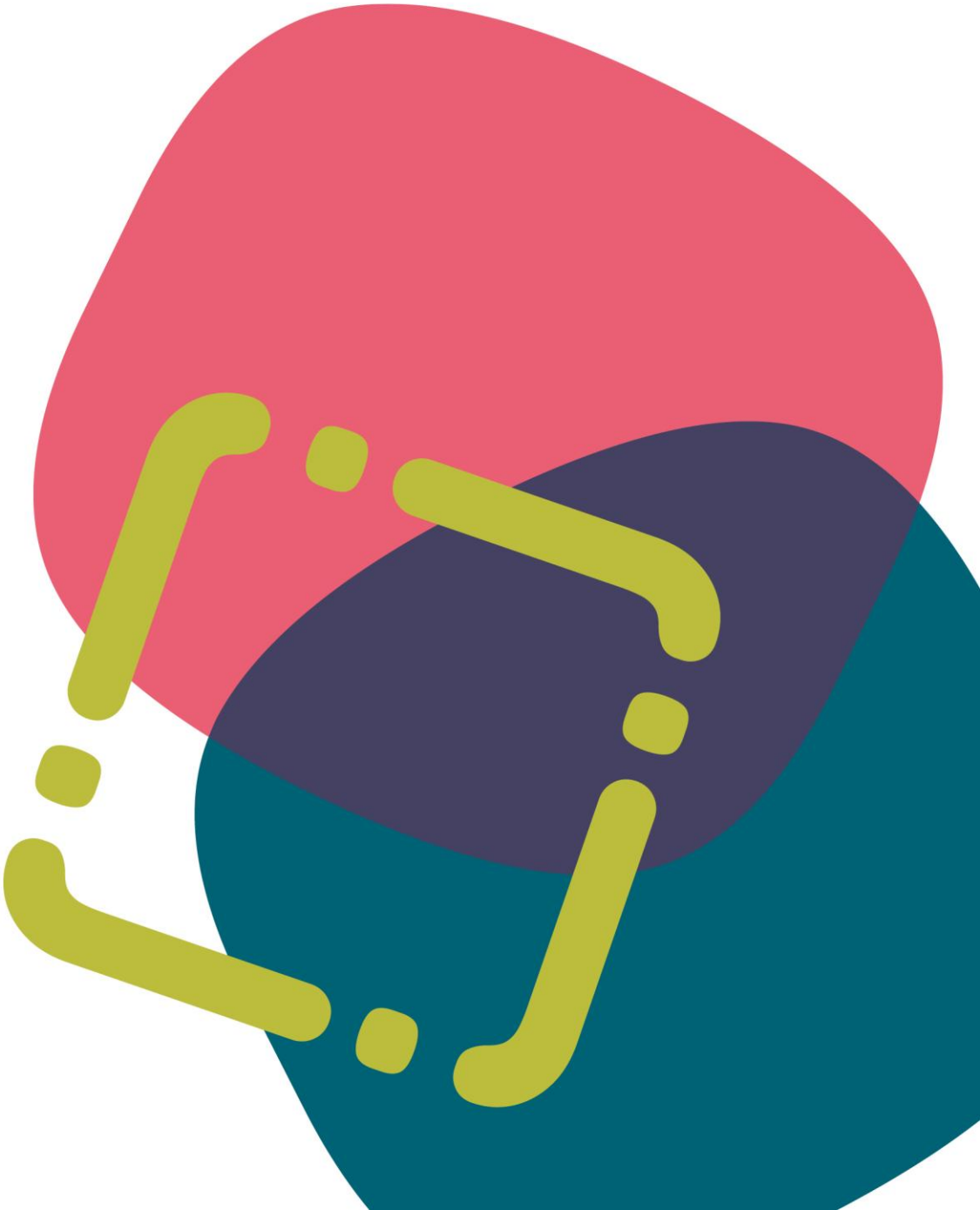
IJsselgraaf
kinderopvang • onderwijs

Informatieboekje
Buitenschoolse opvang 4-12 jaar



Inhoudsopgave

Welkom bij IJsselgraaf kinderopvang **4**
Hoofdstuk 1 ..... **5**
Onze visie op kinderopvang 5
Hoofdstuk 2 ..... **6**
Onze werkwijze op de Buitenschoolse opvang (BSO) 6
2.1 Een fijne plek! 6
2.2 Groepssamenstelling 6
2.3 Vakantieopvang en studiedagen 6
2.4 Aanbod activiteiten 6
2.5 Zelfstandigheidsovereenkomst 7
2.6 Mobiele telefoon en/of smartwatch 7
2.7 Samenwerking met de basisschool 7
2.8 Doorgaande lijn 7
Hoofdstuk 3 ..... **8**
Voeding en Verzorging 8
3.1 Voeding 8
3.2 Persoonlijke hygiëne 8
3.3 Gezondheid 8
3.4 Ziekte 8
3.5 Gebruik van medicijnen 9
Hoofdstuk 4 ..... **10**
Contacten met ouders 10
4.1 Intakegesprek 10
4.2 Wennen 10
4.3 Breng- en haaltijden 10
4.4 Ouderportaal/ OuderApp 11
4.5 Mentor 11
4.6 Informatiebrieven 11
4.7 Privacy 11
4.8 Foto's en filmopnames 11
4.9 Contra-indicatie voor plaatsing 12
4.10 Discriminatie en grensoverschrijdend gedrag 12
4.11 Klachten 12

4.12 Oudercommissie 12
Hoofdstuk 5 13
Kwaliteit en veiligheid 13
5.1 Aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering 13

Welkom bij IJsselgraaf kinderopvang

Beste ouder(s)[1]

Allereerst heten wij u en uw kind(eren) van harte welkom bij IJsselgraaf kinderopvang! Wat fijn dat u voor onze organisatie hebt gekozen. Wij zorgen ervoor dat u uw kind(eren) met een gerust hart bij ons achter laat. In dit informatieboekje vindt u alle informatie die voor u van belang is.

Dagelijks maken kinderen met veel plezier gebruik van ons aanbod en staan onze pedagogisch professionals klaar om uw kind een leuke dag te bieden, te vertellen hoe het gaat met uw kind en welke ontwikkeling het doormaakt.

In dit informatieboekje geven wij een korte uitleg over onze werkwijze, regels en afspraken.

Uiteraard kunt u met vragen altijd bij onze pedagogische professionals terecht en/of contact opnemen met onze klantenservice. Onze klantenservice is tijdens schoolweken van 8.30 tot 16.30 uur telefonisch te bereiken. Tijdens de schoolvakanties zijn wij beperkt bereikbaar.

Wij wensen u en uw kind(eren) een fijne tijd bij IJsselgraaf kinderopvang!

Met vriendelijke groet,
Namens alle professionals van Stichting IJsselgraaf kinderopvang,

Stichting IJsselgraaf kinderopvang
Keppelseweg 56, 6999 AR Hummelo
Telefoon: 0314-760700
E-mail: klantenservice@ijsselgraaf.nl

Op onze website: www.ijsselgraaf.nl vindt u meer informatie over:

Pedagogisch beleid * GGD-rapporten * Klachtenreglement * Beleid Veiligheid en gezondheid

[1] Waar ouder(s) staat kan ook verzorger(s) gelezen worden

Hoofdstuk 1

Onze visie op kinderopvang

Voor kinderen én ouders is het belangrijk dat kinderopvang en onderwijs goed op elkaar aansluiten. Daarom werken IJsselgraaf kinderopvang en IJsselgraaf onderwijs al jaren samen. Zo zorgen we voor rust, duidelijke afspraken en vaste gezichten voor kinderen. Voor ouders betekent dit korte lijnen en duidelijkheid.

In onze kindcentra ziet u deze samenwerking elke dag terug. Kinderopvang en onderwijs werken samen als één team, met één gezamenlijke pedagogische visie en één directeur. Pedagogisch professionals en leerkrachten stemmen hun begeleiding op elkaar af. Zo krijgt uw kind de aandacht en veiligheid om zich in zijn of haar eigen tempo te ontwikkelen. We kijken goed naar wat het kind kan en wat bij het kind past. Zelfvertrouwen en weerbaarheid worden hierdoor groter.

Samen zorgen wij voor een plek waar uw kind zich na een intensieve schooldag kan ontspannen door vrij spel, maar ook door mee te doen aan verschillende activiteiten. Kinderparticipatie is een belangrijk thema op de buitenschoolse opvang. Samen werken wij aan een toenemende mate van zelfstandigheid van kinderen, passend bij hun ontwikkeling en leeftijd.

We baseren ons handelen op de overtuiging dat elk kind de moeite waard is. Aandacht, acceptatie en gezien worden leiden ertoe dat kinderen zich prettig en gewaardeerd voelen. Er is ruimte voor elk kind, ieder met een eigen ontwikkeling en tempo. We creëren een omgeving die kinderen motiveert om zich verder te ontwikkelen op meer dan alleen cognitief gebied. Autonomie en welbevinden zien we als pijlers voor een goede en gezonde ontwikkeling van kinderen. We willen bijdragen aan het groeien en bloeien van kinderen, zodat zij met een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen in de wereld komen te staan.

Het woord ‘samen’ is veelzeggend voor onze aanpak. Naast de individuele aandacht voor kinderen zijn we erop gericht om kinderen te leren om op een goede manier met elkaar om te gaan. Onze verbondenheid aan het openbaar onderwijs betekent dat we ook binnen de kinderopvang kinderen leren om rekening te houden met verschillen en andere culturen en overtuigingen te respecteren.

Hoofdstuk 2

Onze werkwijze op de Buitenschoolse opvang (BSO)

2.1 Een fijne plek!

En dan is het zover: 4 jaar! Uw kind is opeens basisschoolkind geworden en moet wennen aan twee nieuwe groepen: de basisschool en de buitenschoolse opvang (BSO). IJsselgraaf kinderopvang biedt een fijne plek waar uw kind zich welkom en veilig voelt.

Het voordeel van onze BSO is dat zij in de basisschool is gevestigd. Hierdoor worden de jongste kinderen door de pedagogische professionals uit de eigen klas gehaald. De oudere kinderen lopen zelfstandig naar de BSO-ruimte. De leerkracht van uw kind informeert de pedagogisch professional als er iets onder schooltijd is voorgevallen, zodat de pedagogisch professional hier extra aandacht voor heeft op de BSO.

2.2 Groepssamenstelling

Op onze BSO-locaties werken wij zowel met verticale groepen voor kinderen van 4 t/m 12 jaar als met leeftijdsgroepen: een groep voor kinderen van 4 t/m 7 jaar en een groep voor kinderen van 8 t/m 12 jaar. De keus voor de groepssamenstelling is afhankelijk van de leeftijd van de kinderen, het aantal kinderen en de mogelijkheden van de locatie. Naast het spelen in de eigen groep, maken de kinderen en pedagogisch professionals gebruik van andere ruimtes in de school, zoals de gymzaal of techniekokaal.

2.3 Vakantieopvang en studiedagen

Bij minimaal vijf aanmeldingen en voldoende beschikbare pedagogisch professionals, bieden wij op de eigen locatie van uw kind de hele dag opvang tijdens vakanties en studiedagen van de school. Als u een 52 weken overeenkomst heeft, dan is vakantieopvang gegarandeerd. Studiedagen moeten apart aangevraagd worden.

Tijdens schoolvakanties bestaat de mogelijkheid dat IJsselgraaf kinderopvang meerdere locaties samenvoegt.

U wordt hierover voorafgaand aan elke vakantie en/of studiedag geïnformeerd door de pedagogisch professionals van de groep of onze klantenservice. Om alle ouders te informeren over ons aanbod tijdens vakanties en studiedagen, is het van belang dat u ons tijdig informeert over de aan- of afwezigheid van uw kind.

2.4 Aanbod activiteiten

Wij bieden uw kind allerlei activiteiten aan in een huiselijke omgeving, maar ook een plek om lekker tot rust te komen. Kinderen worden dagelijks gestimuleerd om buiten te spelen. Buitenspelen is belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Hierdoor krijgen ze een beter inschattingsvermogen en meer zelfvertrouwen.

We bieden een groot aanbod aan activiteiten. Deze worden georganiseerd op basis van eigen voorstellen, interesses en ontwikkeling van de kinderen; (buiten) spelen, creatieve, muzikale, bewegings-, taal- en denkactiviteiten. Kinderen zijn vrij om mee te doen met activiteiten.

Op onderzoek uitgaan buiten de BSO hoort ook bij ons activiteitenaanbod. Gezamenlijke uitstapjes naar het bos, de sportvelden of de winkel om de hoek vinden zelfstandig plaatst of onder begeleiding van onze pedagogisch professional(s).

Vanzelfsprekend staat de veiligheid hierbij voorop. Over bijzondere uitjes wordt u altijd vooraf door de pedagogisch professionals geïnformeerd en om toestemming gevraagd.

2.5 Zelfstandigheidsovereenkomst

De oudste kinderen mogen - met toestemming van hun ouder(s) - zonder toezicht buiten spelen en/of zelfstandig naar een vriendje, (sport)club of van de BSO naar huis. Ouders, pedagogisch professional en kind noteren de afspraken hierover op de zelfstandigheidsovereenkomst. Zonder uw schriftelijke toestemming laten wij uw kind nooit alleen naar huis gaan.

2.6 Mobiele telefoon en/of smartwatch

Tijdens de opvang zijn mobieltjes en smartwatches niet toegestaan op de groep. Wij verzoeken u om de mobiele telefoon en/of smartwatch van uw kind thuis te laten. Als de pedagogisch professional ziet dat een kind toch een mobiele telefoon of smartwatch in zijn/haar bezit heeft dan wordt het kind verzocht deze op te bergen in zijn eigen tas of wordt deze door de professional in een afsluitbare kast bewaard. De telefoon/smartwatch wordt bij het ophalen aan de ouders afgegeven met het verzoek om deze de volgende keer thuis te laten.

2.7 Samenwerking met de basisschool

BSO en school sluiten nauw op elkaar aan in pedagogische benadering én in activiteiten. Dat betekent dat er uitwisseling is tussen leerkrachten en pedagogisch professionals over thema's die de school behandelt en waar ook op een leuke manier tijd en aandacht aan wordt besteed in de naschoolse tijd. De activiteiten vormen een extra verrijking voor kinderen en zijn een aanvulling op het aanbod op school.

2.8 Doorgaande lijn

Wij werken samen met de basisschool aan een doorgaande lijn voor kinderen van 0 – 13 jaar. Gegevens over de ontwikkeling van uw kind worden in één kindvolgsysteem gedeeld en overgedragen. De overdracht heeft als doel de leerkracht te informeren over de ontwikkeling van uw kind, zodat zij van tevoren weet hoe hij/zij uw kind het beste op kan vangen in de klas en visa versa.

Hoofdstuk 3

Voeding en Verzorging

3.1 Voeding

Eten en drinken spelen elke dag een belangrijke rol binnen onze opvang. Samen met ouders en verzorgers helpen we kinderen kennismaken met lekkere, gezonde en gevarieerde voeding. We vinden het belangrijk dat kinderen gedurende de dag voldoende en goede voedingsstoffen binnenkrijgen. Gezonde voeding op jonge leeftijd legt namelijk de basis voor een goede gezondheid later. Het lichaam van een kind is volop in ontwikkeling en heeft daarom voeding nodig die hierbij past. Goede voeding zorgt voor een sterk en gezond lichaam én geeft kinderen de energie om te spelen, ontdekken en groeien. Als opvang geven wij hierin het goede voorbeeld en volgen wij de adviezen van het voedingscentrum.

Bij IJsselgraaf kinderopvang bieden wij de kinderen een gezonde en verantwoorde broodmaaltijd en tussendoortjes. Wij houden rekening met allergieën, diëten en wensen behorend bij verschillende geloofsovertuigingen. Als uw kind afwijkende voeding nodig heeft, verzoeken wij u die zelf mee te geven.

3.2 Persoonlijke hygiëne

Voor de algemene verzorging biedt IJsselgraaf kinderopvang crème, schoonmaakdoekjes, zonnebrandcrème en pleisters. Als uw kind bijzondere verzorgingsmiddelen nodig heeft, zoals speciale zalf, verzoeken wij u deze zelf mee te nemen. In verband met activiteiten/ongelukjes is het fijn voor uw kind om een extra setje kleding mee te geven.

3.3 Gezondheid

IJsselgraaf kinderopvang volgt de wettelijke richtlijnen en normen, zoals vastgelegd in de Hygiënecode en in de GGD- richtlijnen. Jonge kinderen komen in aanraking met ziekteverwekkers, waartegen zij nog geen weerstand hebben opgebouwd. Op een BSO is deze kans groter dan in de thuissituatie. Door hygiënemaatregelen, zoals het snuiten van de neus, wassen van handen en zorgvuldig schoonmaken, proberen we de overdracht van ziekteverwekkers te beperken.

Over het algemeen worden/zijn kinderen die de kinderopvang bezoeken, ingeënt tegen een aantal kinderziektes. Ook kinderen die, om welke reden dan ook, niet zijn ingeënt kunnen naar de BSO komen. Stel de pedagogisch professionals op de hoogte van een inenting van uw kind, zodat zij adequaat kunnen reageren op eventuele reacties.

In en om onze kindcentra geldt een algeheel rookverbod.

3.4 Ziekte

Bij ziekte van uw kind wordt er door de pedagogisch professionals altijd contact met u opgenomen om te overleggen over de situatie van uw kind. Het kan zijn dat u gevraagd wordt om uw kind op te halen. Zorg voor een “achterwacht”, een contactpersoon in de buurt van de locatie, waarvan naam en telefoonnummer bij ons bekend zijn, die wij kunnen bereiken als er iets met uw kind aan de hand is en wij u niet kunnen bereiken. Mocht uw kind onverwacht professionele hulp nodig hebben, dan wordt de huisarts ingeschakeld en/of 112 gebeld.

Wij verzoeken u dringend om ons op tijd en volledig te informeren over eventuele ziektes en/of bijzondere omstandigheden van uw kind, zoals hoofdluis en kinderziekten. Mede in verband met zwangere vrouwen

op de BSO. Wij kunnen dan andere ouders op tijd informeren en ons ziektebeleid volgens vastgestelde procedures uitvoeren.

3.5 Gebruik van medicijnen

Als uw kind geneesmiddelen of zelfzorgmiddelen gebruikt, verzoeken wij u dit door te geven aan de pedagogisch professionals. Als het noodzakelijk is dat de pedagogisch professionals een medicijn toedienen, dient dit geneesmiddel/zelfzorgmiddel aangeleverd te worden in de originele verpakking samen met een bewaarvoorschrift en schriftelijke instructie met de dosis en het aantal toedieningen per dag. U vult in dit geval het “Toestemmingsformulier gebruik geneesmiddelen/zelfzorgmiddelen” in en ondertekent dit. Als ouder bent u altijd eindverantwoordelijk voor de medicatie voor uw kind. Onze pedagogisch professionals blijven alert op alle signalen die uw kind afgeeft. Zij mogen geen paracetamol verstrekken als koortsverlagend medicijn, tenzij dit gebeurt op schriftelijk voorschrift van en na een diagnose van de huisarts.

3.6 Traktatie bij verjaardagen

Op verjaardagen zetten wij de jarige in het zonnetje. Als uw kind wilt/mag trakteren, verzoeken wij u om een gezonde traktatie mee te geven. Voor tips en ideeën kunt u bij onze pedagogisch professionals terecht.

Hoofdstuk 4

Contacten met ouders

Bij IJsselgraaf kinderopvang hechten wij veel waarde aan het contact met ouders. Wij vinden het belangrijk dat niet alleen de kinderen maar ook ouders zich prettig voelen bij de opvang van hun kind(eren). Wij hebben het contact en de inbreng van ouders op verschillende manieren vormgegeven.

4.1 Intakegesprek

Voorafgaand aan de eerste opvang dag nodigt één van de pedagogisch professionals u uit voor het intakegesprek. Tijdens dit gesprek maakt u kennis met de pedagogisch professionals en krijgt u informatie over de gang van zaken op de groep. Onze professionals noteren een aantal gegevens over uw kind. Niet alleen praktische zaken, zoals telefoonnummers en gezondheidsaspecten, maar ook bijzondere aandachtspunten zoals bepaalde allergieën, eetgewoonten en bepaalde rituelen die voor uw kind prettig en vertrouwd zijn worden besproken. Voor bijzondere afspraken worden toestemmingsformulieren ingevuld en getekend.

4.2 Wennen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen in hun eigen tempo wennen en nodigen u dan ook van harte uit om, voorafgaand aan de eerste dag om samen met uw kind te komen kijken. Wennen is niet alleen belangrijk voor uw kind, maar ook voor uzelf. U kunt zien hoe het wennen op de groep gaat en hoe uw kind contact en vertrouwen opbouwt met de pedagogisch professionals en de andere kinderen.

4.3 Breng- en haaltijden

Voor de rust op de groep, hanteren wij vaste breng- en haalmomenten. Geef tijdens het intakegesprek aan de pedagogisch professional door hoe laat u uw kind normaliter brengt en ophaalt, dan kunnen zij hier tijdens het dagprogramma van uw kind en de groep rekening mee houden. Natuurlijk is het mogelijk om uw kind een keertje eerder op te halen of later te brengen. Het is belangrijk om dit vooraf goed met de pedagogisch professional af te spreken. Zo voorkomt u dat u voor een gesloten deur staat, als de professionals bijvoorbeeld een uitstapje met de kinderen maken. Komt u op een ander moment dan tijdens de vaste haal- en brengmomenten? Houd er dan rekening mee dat het dagprogramma op dat moment doorgaat en er hierdoor mogelijk minder tijd is voor een uitgebreide overdracht met u.

Geef altijd door als uw kind niet komt of door iemand anders wordt opgehaald. Zonder uw toestemming geven wij kinderen niet aan derden mee. Bij afwezigheid van uw kind zonder afmelding, nemen de pedagogisch professionals altijd telefonisch contact met u op.

De breng- en haalmomenten zijn voor u en pedagogisch professionals bij uitstek geschikt om contact te leggen. De dagelijkse gebeurtenissen komen aan bod en onze pedagogisch professionals informeren u over het welbevinden van uw kind op de groep. U kunt zelf bijdragen aan een goede informatie-uitwisseling door bijzonderheden over uw kind door te geven aan de pedagogisch professionals. Meld u even bij de pedagogisch professional van de groep als u uw kind ophaalt zodat zij u een korte overdracht van de dag kunnen geven en weten dat uw kind is opgehaald.

4.4 Ouderportaal/ OuderApp

Het ouderportaal kan worden gebruikt om onder andere uw kind(eren) aan- en af te melden, opvang aan te vragen en te ruilen. De uitleg voor het ouderportaal vindt u op onze website onder praktische informatie en downloads. In het ouderportaal kunt u ook uw eigen gegevens inzien zoals, persoonlijke gegevens, facturen, etc.

Via de ouderapp kunt u zelf de pedagogisch professionals een berichtje sturen. De pedagogisch professionals delen foto's van uw kind en/of van leuke activiteiten.

4.5 Mentor

Tijdens het intakegesprek wordt u geïnformeerd wie de mentor van uw kind is.
De mentor is een pedagogisch professional die werkt op de groep van uw kind. Als er bijzonderheden zijn in de thuissituatie of op de groep, dan is de mentor uw eerste aanspreekpunt. De mentor observeert uw kind en bespreekt periodiek met u het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind. De mentor nodigt u uit voor een persoonlijk gesprek. Mocht u zelf de behoefte hebben aan een persoonlijk gesprek dan kunt u hiervoor altijd een afspraak maken met de mentor.

4.6 Informatiebrieven

De pedagogisch professionals informeren u in eigen nieuwsbrieven en/of in nieuwsbrieven van het kindcentrum over de activiteiten en andere bijzonderheden die op de BSO en/of op school plaatsvinden. Daarnaast organiseert BSO, soms samen met de school, minimaal 2 keer per jaar een ouderavond. Het is leuk en leerzaam om samen met andere ouders en de pedagogisch professionals van gedachten te wisselen over diverse onderwerpen rond de opvoeding en ontwikkeling van uw kind.

4.7 Privacy

IJsselgraaf kinderopvang gaat op zorgvuldige wijze om met persoonsgegevens en handelt binnen de grenzen van de wet, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). U geeft Stichting IJsselgraaf kinderopvang toestemming om persoonsgegevens van u en uw kind(eren) in haar bestanden op te nemen. Voorafgaand aan de plaatsing worden de persoonsgegevens naar de pedagogisch professionals van de locatie gestuurd. Gegevens worden bewaard in het kinddossier.

Wij delen informatie over de ontwikkeling van uw kind met de school. Dit zorgt voor een soepele overgang van uw kind naar de basisschool. Dit voelt veilig en vertrouwd.
Voor het delen van informatie over uw kind met andere organisaties en/of personen buiten het kindcentrum, vragen wij eerst om uw toestemming.

4.8 Foto's en filmopnames

Onze pedagogisch professionals maken regelmatig foto's en soms filmopnames van de kinderen tijdens activiteiten. De foto's worden gebruikt om ouders te informeren over waar de kinderen zoal mee bezig zijn, over de thema's waaraan gewerkt wordt of ter illustratie in nieuwsbrieven. Ook worden foto's en/of filmopnames gebruikt tijdens ouderavonden of voor pr-doeleinden. Via het "Toestemmingsformulier Beeldmateriaal" kunt u hiervoor wel of geen toestemming geven.
Vanwege de privacy van kinderen en professionals verzoeken wij u om zelf geen opnames op social media zoals Facebook en Instagram te plaatsen.

4.9 Contra-indicatie voor plaatsing

Het kan voorkomen dat een kind zoveel aandacht nodig heeft, dat het voor de pedagogisch professionals niet meer te combineren is met de aandacht voor de andere kinderen in de groep. In zo'n geval wordt het groepsbelang afgewogen tegen het individuele belang. Als de leiding van de BSO het niet langer verantwoord vindt zal hij/zij contact met u opnemen en eventuele oplossingen en/of alternatieven met u bespreken. Een aangemeld of reeds geplaatst kind kan worden geweigerd als het, naar algemeen aanvaarde maatstaven, in aanmerking hoort te komen voor gespecialiseerde opvang.

4.10 Discriminatie en grensoverschrijdend gedrag

IJsselgraaf kinderopvang verwacht dat haar professionals de kinderen en de ouders met respect behandelen. Afspraken daarover zijn onder meer vastgelegd in de Beroepscode kinderopvang. IJsselgraaf kinderopvang verwacht ook dat ouders haar medewerkers met respect behandelen, ook daar waar irritaties zijn of conflicten dreigen. Ouders worden verzocht mede zorg te dragen voor een klimaat waarin situaties en/of problemen op een correcte manier worden besproken en afgehandeld. Grensoverschrijdend gedrag wordt niet geaccepteerd. Professionals en ouders worden dan ook aangesproken op grensoverschrijdend gedrag. De aard en omvang van onacceptabel gedrag kan beëindiging van de overeenkomst tot gevolg hebben.

4.11 Klachten

Als u ontevreden bent over de opvang of onze dienstverlening dan horen wij dat natuurlijk graag direct. Wij vragen u om uw ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is, veelal de pedagogisch professional. Vanzelfsprekend kunt u ook terecht bij de directeur en de klantenservice om klachten te melden en te bespreken. IJsselgraaf kinderopvang heeft het beleid ten aanzien van het omgaan met, en de behandeling van, klachten beschreven in het klachtenreglement. Dit reglement kunt u vinden op onze website.

4.12 Oudercommissie

De betrokkenheid en inspraak van ouders is ook in het wettelijk adviesrecht vastgelegd. De oudercommissie behartigt de belangen van de kinderen en ouders. De resultaten van inspectierapporten van de GGD, het pedagogisch beleidsplan, beleid rondom voeding, veiligheid, gezondheid, openingstijden en de klachtenregeling zijn onderwerpen waarop de oudercommissie informatie- en adviesrecht heeft. Als u belangstelling heeft om zitting te nemen in de oudercommissie en/of hierover meer informatie wenst, dan kunt u dit melden bij de pedagogisch professionals van de groep.

Hoofdstuk 5

Kwaliteit en veiligheid

Bij IJsselgraaf kinderopvang zorgen wij voor een veilige en gezonde omgeving waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.
Dagelijks zorgen wij ervoor dat de omgeving waarin onze kinderen en professionals werken, spelen en leven zo veilig, uitdagend en gezond mogelijk is. Daarbij beschermen we kinderen tegen risico's met ernstige gevolgen en leren we ze omgaan met kleine risico's.

Onze locaties voldoen aan de regels die zijn opgenomen in de wet Kinderopvang en de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK). De GGD controleert jaarlijks onze kinderopvanglocaties. De inspectierapporten zijn in te zien via het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) en op onze website.

Onze professionals werken volgens vastgestelde kwaliteitscriteria en getoetste procedures. De pedagogisch professionals volgen jaarlijks erkende EHBO en BHV trainingen. Hierdoor zijn onze professionals in staat om deskundige hulp te bieden bij ongevallen of in een noodsituatie. Wij voeren jaarlijks de Risicomonitor van Veiligheid.nl uit, werken met de Meldcode Kindermishandeling en houden jaarlijks ontruimingsoefeningen.

Desondanks het beleid en de bijbehorende protocollen, het implementeren en borgen is er geen 100% garantie dat er niets voorvalt. Bij ongevallen of andere incidenten wordt u als ouder direct geïnformeerd. De pedagogisch professional informeert de schooldirecteur. Incidenten worden met alle betrokkenen geëvalueerd en – indien nodig – worden procedures aangescherpt.

5.1 Aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering

IJsselgraaf kinderopvang heeft een wettelijke aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering afgesloten. Ouders moeten voor hun kind(eren) een WA-verzekering hebben afgesloten. De BSO is niet aansprakelijk voor het wegraken of beschadigen van spullen van kinderen of ouders.